1. **Kontaktdaten des Verantwortlichen**

(Art. 13 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

Staatlichen Grundschulen, Staatliche Gemeinschaftsschulen im Schulamtsbereich Mittelthüringen

(Schule)

(Straße)

(PLZ, Ort)

(Telefon) (Fax)

<https://schulamt.thueringen.de/mitte/schulentwicklung>

(Homepage)

(E-Mail)

1. **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

(Art. 13 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

Beauftragter für den Datenschutz des Staatlichen Schulamtes Mittelthüringen

Schwanseestr. 9, 99423 Weimar

(Anschrift)

03643 884 173

(Telefon)

03643 884 122

(Fax)

[datenschutz.mittelthueringen@schulamt.thueringen.de](mailto:datenschutz.mittelthueringen@schulamt.thueringen.de)

(E-Mail)

1. **Zwecke der Datenverarbeitung**

(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 1 DS-GVO)

* Anmeldung, Durchführung und Beendigung des Schulbesuchsverhältnisses
  + Führung des Schülerbogens (sog. Schülerakte)
  + Führung der Klassen- bzw. Kursbücher in analoger und ggf. digitaler Form
  + Herstellung des Kontakts zu den Sorgeberechtigten im Notfall
  + organisatorische Sicherstellung des Schülertransportes

1. **Rechtsgrundlage(n) der Datenverarbeitung**

(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 2 DS-GVO)

* Art. 6 DS-GVO i. V. m. Thüringer Schulgesetz, insbes. § 57; i. V. m. Thüringer Schulordnung, insbes. § 136 ThürSchulO
* Art. 6 DSGVO i. V. m. Thüringer Gesetz über die Finanzierung der staatlichen Schulen (ThürSchFG), insbesondere § 8 ThürSchFG
* § 30 ThürDSG n.F.

*(ggf. Videoüberwachung zur Wahrnehmung des Hausrechts durch die Schulleitung*

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten der Schülerin/des Schülers ist gesetzlich vorgeschrieben. Bei Nichtbereitstellung kann das Schulbesuchsverhältnis (Ihres Kindes) nicht begründet werden (Art. 13 Abs. 2 lit. e DS-GVO).

1. **Empfänger oder Kategorien von Empfängern**

(Art. 13 Abs. 1 lit. e DS-GVO)

* Schulleitung
* Thüringer Ministerium für Bildung, Jugend und Sport
* Staatliches Schulamt Mittelthüringen
* Thüringer Schulportal (Klassenlisten nur für Krisenfallmanagement)
* Schule zu Schule bei Schulwechsel
* Gesundheitsamt
* Schulträger
* ggf. Weiterleitung der Pflegegrade an das Landesverwaltungsamt über die jeweiligen Schulträger

1. **Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung der Dauer**

(Art. 13 Abs. 2 lit. a DS-GVO)

* Schülerbögen (allgemeinbildende Schulen) → 20 Jahre

(§ 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)

* Schülerbögen (Förderschulwesen) → 20 Jahre

(§ 2 ThürSoFöV i. V. m. § 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)

* Schülerbögen (berufsbildende Schulen) → 40 Jahre

(§ 1 Abs. 2 ThürBSO i. V. m. § 47 Abs. 3 ThürASObbS)

* Schulabschlusszeugnisse → 50 Jahre

(§ 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)

* Abiturarbeiten → 10 Jahre

(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher …;)

* Sonstige Abschlussarbeiten → 5 Jahre

(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher …;

* Klassenarbeiten → 2 Jahre

(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher …)

* Klassenbücher → 2 Jahre

(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher …)

1. **Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation sowie automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck**

(Art. 13 Abs. 1 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 2 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 3 DS-GVO)

Eine Übermittlung an ein Drittland oder internationale Organisation sowie eine auto-matisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck findet nicht statt.

1. **Ihre Rechte im Rahmen der Verarbeitung (Betroffenenrechte)**

**Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und können auch durch spezielle gesetzliche Regelungen eingeschränkt oder ausgeschlossen sein.**

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so haben Sie ein **Recht auf Auskunft** über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Informationen.

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen unverzüglich die Berichtigung Sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständigung** unvollständiger personen-bezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DS-GVO).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen zu verlangen, dass Sie betreffende personen-bezogene Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art. 17 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden (Recht auf **Löschung**).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen die **Einschränkung der Verarbeitung** zu verlangen, wenn eine der in Art. 18 DS-GVO aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist.

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. e oder f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann grundsätzlich nicht mehr (Art. 21 DS-GVO).

Sie haben das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten und diese Daten einem anderen Verantwortlichen zu übermitteln, (Art. 20 DS-GVO).

Sie haben das Recht, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen (Thüringer Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Häßlerstr. 8, 99096 Erfurt).